



GUIDE D'INSTALLATION  
DE L'APPLICATION  
CITRIX WORKSPACE

## CE DOCUMENT VISE À :

- Accompagner les utilisateurs dans l'installation de la plus récente version de l'application Citrix WorkSpace;
- Accéder au nouvel environnement Citrix Cloud, que l'on appellera à partir de maintenant Rave1iA/ DaaS;
- Guider les utilisateurs dans les processus d'ouverture de session, de lancement de l'application et de lancement de bureau virtuel;
- Traiter également des situations où vous devrez utiliser plusieurs codes d'identification (identifiant).



### Note importante :

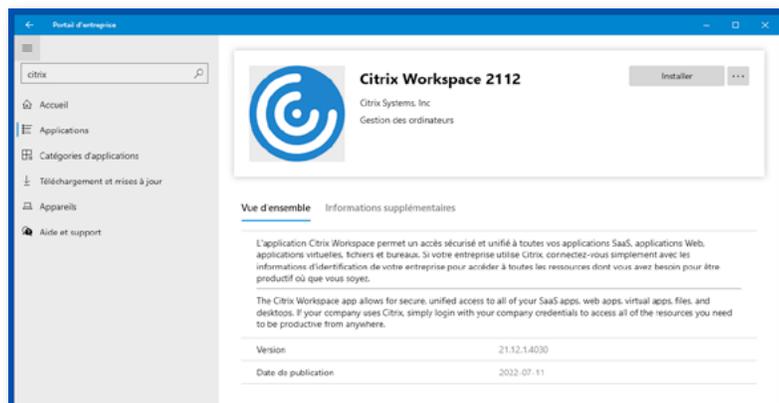
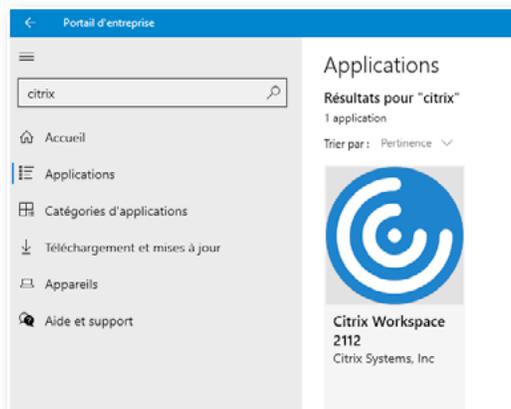
Au moment de rédiger ce guide, la plus récente version de l'application **Citrix WorkSpace App** datait de 2112. L'application est mise à jour aux trois mois ou de façon plus fréquente si nécessaire. Si l'application nécessite une mise à jour, merci de le faire en temps opportun.

## POUR LE MATÉRIEL DE LA COMPAGNIE

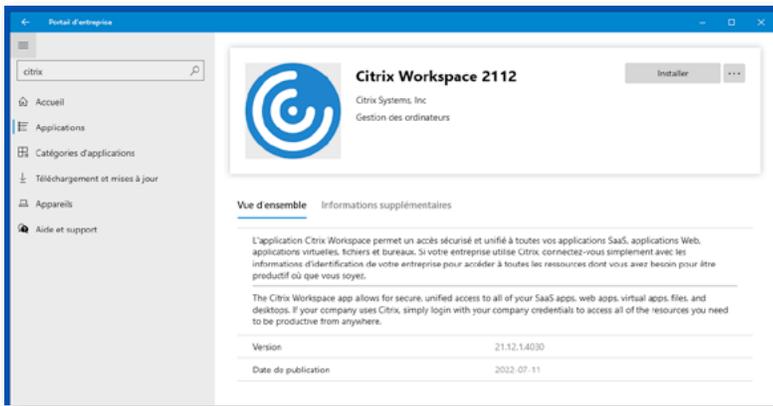
Pour le matériel qui n'appartient pas à la compagnie, rendez-vous à la page [6](#)

### Téléchargement et installation

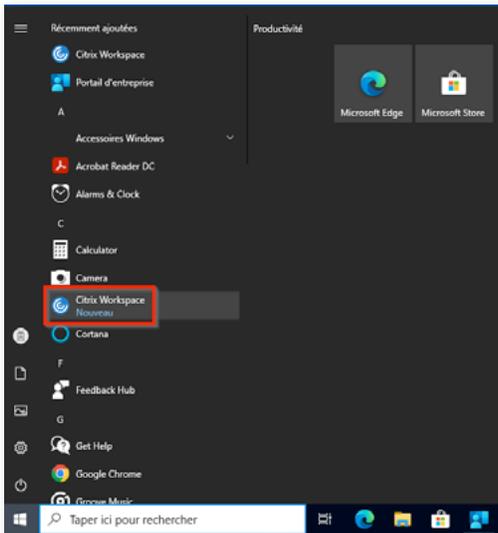
- Pour télécharger la plus récente version de l'application Citrix WorkSpace, ouvrez simplement l'application Portail d'entreprise sur votre portable/poste de travail.
- Recherchez l'application et cliquez sur Installer, en vous référant aux écrans suivants:



- Après avoir cliqué sur Installer, attendez quelques minutes pour que l'installation se fasse. Si nécessaire, rafraîchissez la page et lorsque l'installation sera complétée, l'application le confirmera, comme l'indique l'écran suivant:

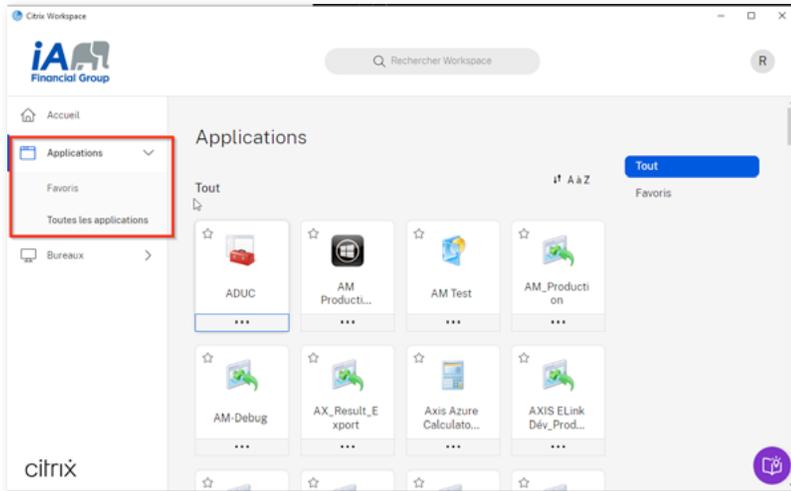


- Lorsque l'application a été installée avec succès, redémarrez votre portable/poste de travail.
- Après le redémarrage, ouvrez l'application Citrix WorkSpace en utilisant le menu Windows. Voir l'écran ci-dessous:

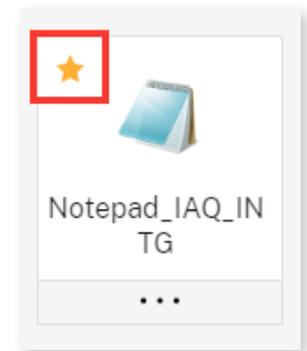


Accédez à l'application à l'aide du menu Démarrer.

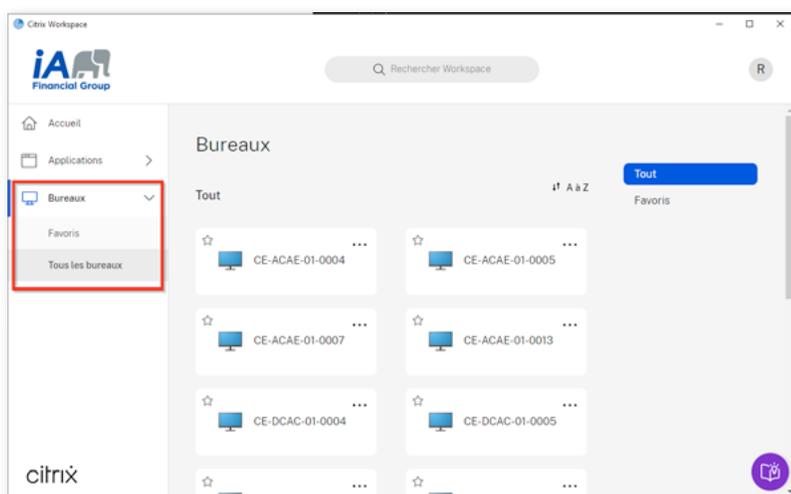
- Après avoir lancé l'application, vous devriez être authentifié directement dans l'application Citrix WorkSpace.
- Selon les applications ou les ordinateurs auxquels vous avez accès, vous verrez ces applications dans **Applications** ou **Bureaux** respectivement.
- Une fois dans **Toutes les applications**, ouvrez simplement l'application avec laquelle vous souhaitez travailler en cliquant sur son icône..



- Vous pouvez aussi ajouter une application dans vos **Favoris** pour éviter d'avoir à naviguer dans **Toutes les applications** chaque fois que voudrez ouvrir votre application. Vous pouvez aussi rechercher votre application en utilisant la fonction Rechercher.
- Pour ajouter une application dans vos **Favoris**, cliquez simplement sur l'étoile à côté de l'application :



- Pour ouvrir un bureau, allez dans l'onglet **Bureaux** et ouvrez simplement le bureau qui vous est alloué.



Pour l'instant, il n'y a pas de début de session unique pour VM/ machine virtuelle, de sorte que lorsque vous ouvrez le bureau qui vous est alloué, vous devez entrer à nouveau votre adresse courriel et votre mot de passe.

### Information importante :

- Il est possible que les applications disponibles pour votre profil ne soient pas disponibles aussitôt après avoir ouvert une session.
- Vous aurez accès au Portail d'entreprise dans la VM/machine virtuelle et pourrez installer toute application dont vous avez besoin à partir du catalogue.

**NOTE:** The remainder of the document is only for users who need to use an **Alternate User ID** which is different from the one that they are currently logged in with.

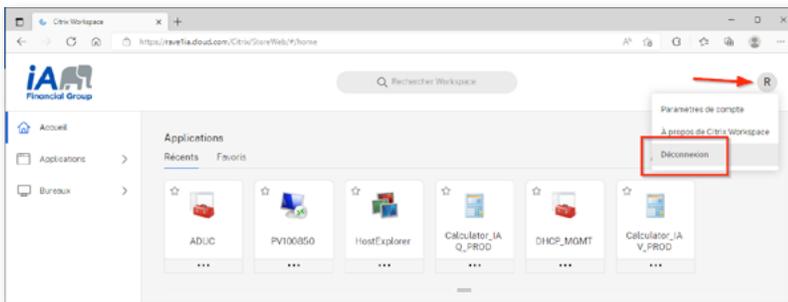
## Utilisation d'un autre ID utilisateur

- Si vous prévoyez utiliser un autre ID utilisateur pour ouvrir des applications dans Citrix, vous devrez alors utiliser un navigateur Web.

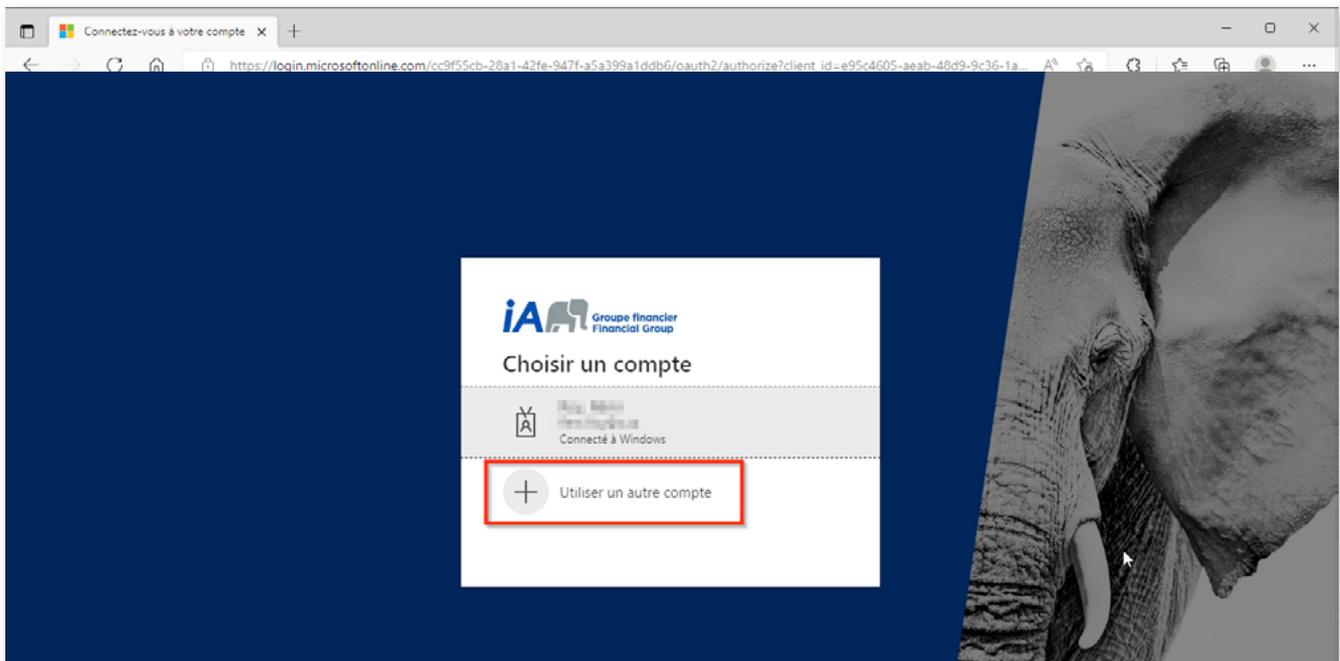
## Navigateur

Suivez les étapes ci-dessous :

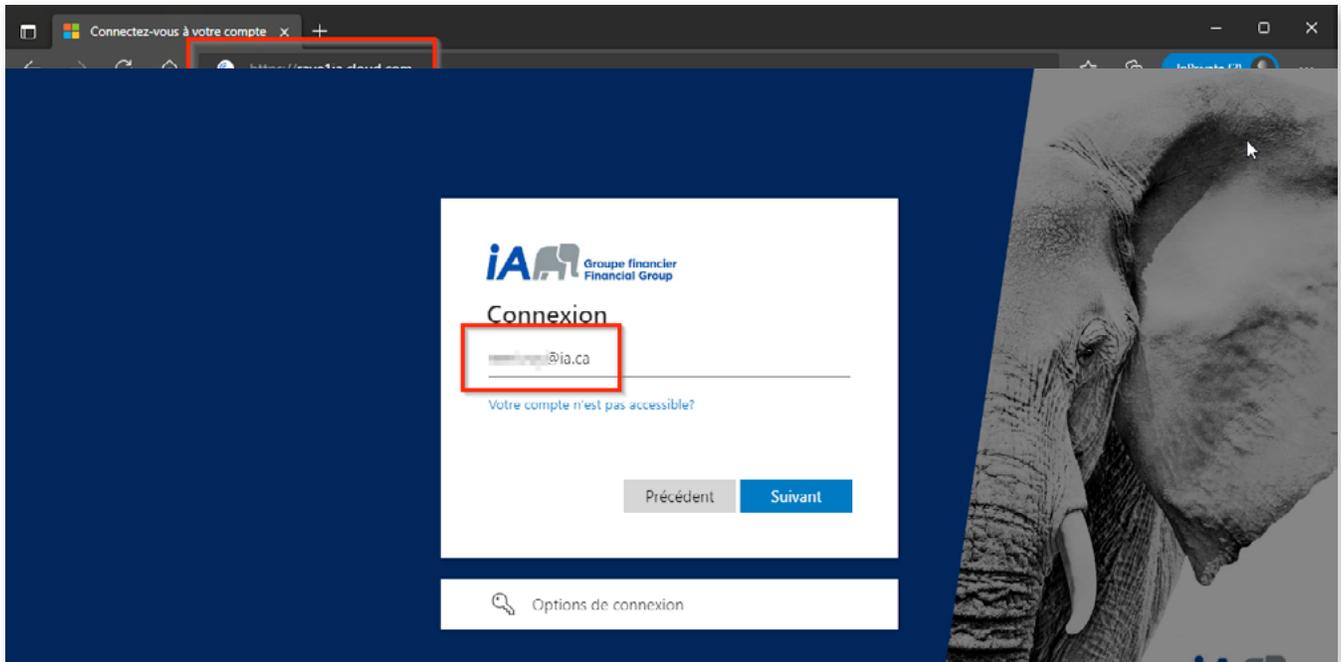
- Lancez le navigateur Web, soit Edge, soit Chrome;
- Accédez au URL <https://rave1ia.cloud.com>;
- Fermez la session si vous êtes connecté automatiquement et sélectionnez l'option mise en évidence ci-dessous.



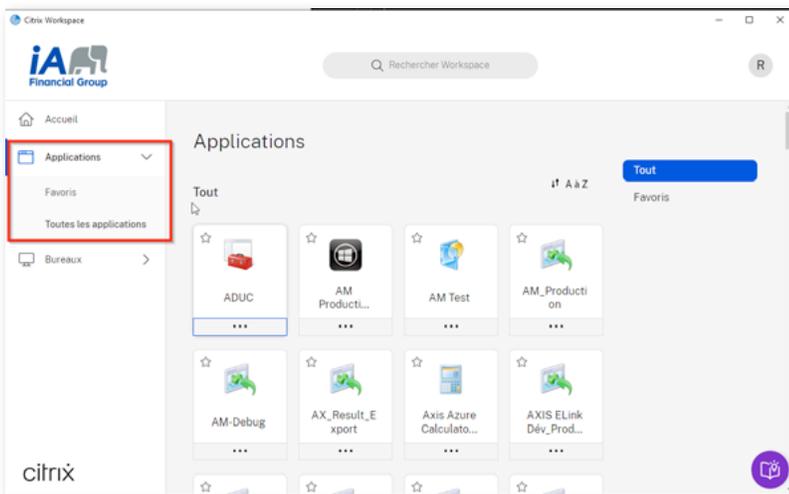
- Après avoir fermé votre session, utilisez un autre compte, comme il est indiqué ci-dessous:



— Entrez l'autre ID utilisateur que vous souhaitez utiliser, comme illustré dans l'écran ci-dessous :



Lorsque vous avez entré vos informations d'identification, on affichera les applications associées avec le ID utilisateur utilisé.



# POUR LES UTILISATEURS / PARTENAIRES / APPAREILS PERSONNELS EXTERNES

La prochaine section du guide sera même utile aux employés qui prévoient utiliser leurs appareils personnels pour accéder à leur poste de travail VM/machine virtuelle ou à une application.

Comme vous n'avez pas accès au portail d'entreprise, vous devrez installer la version la plus à jour de l'application Citrix Workspace directement à partir de Citrix. Reportez-vous au lien ci-dessous :

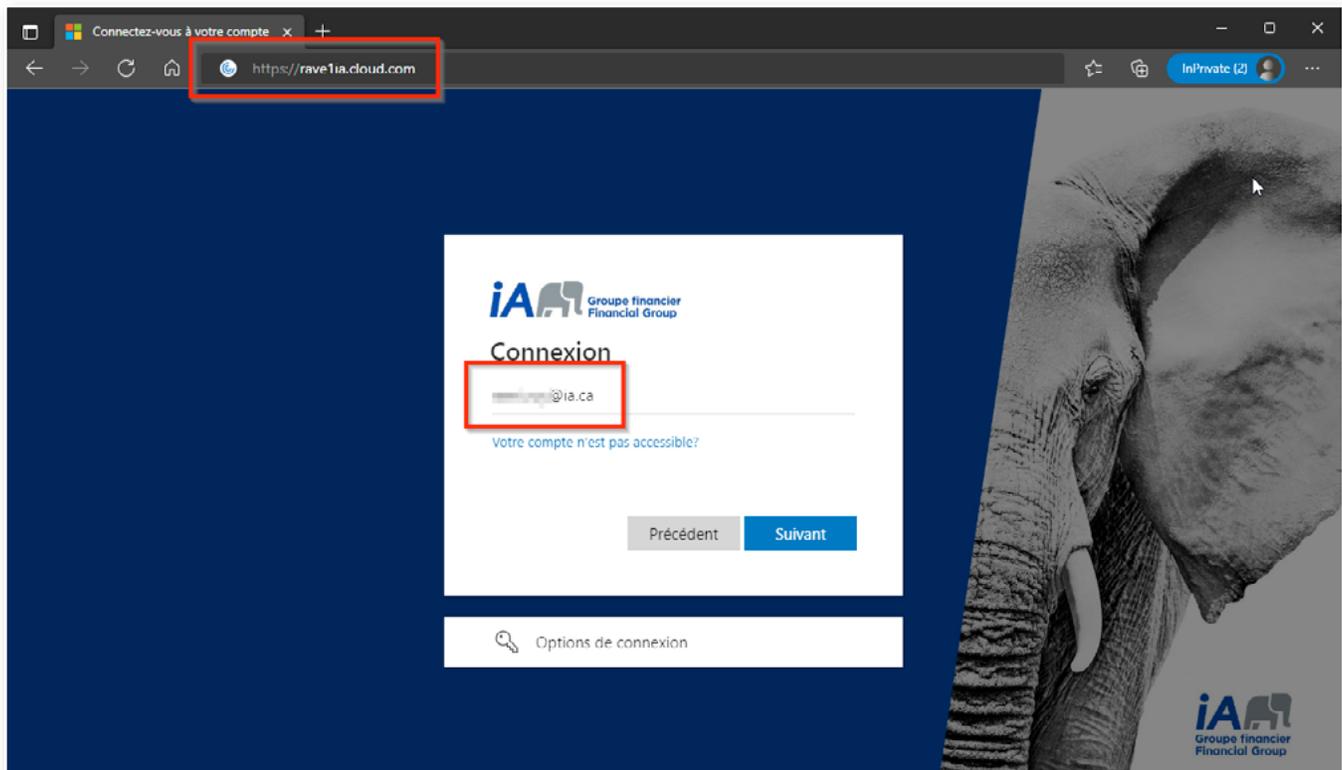
[Application Citrix Workspace- Version la plus à jour](#)

Téléchargez la version qui convient à votre système d'exploitation.

Vous pourriez avoir à demander le soutien de votre équipe TI si vous n'avez pas les droits pour installer des applications sur vos appareils qui n'appartiennent pas à iA. Autrement, vous pouvez suivre les étapes suivantes :

## Téléchargement et installation

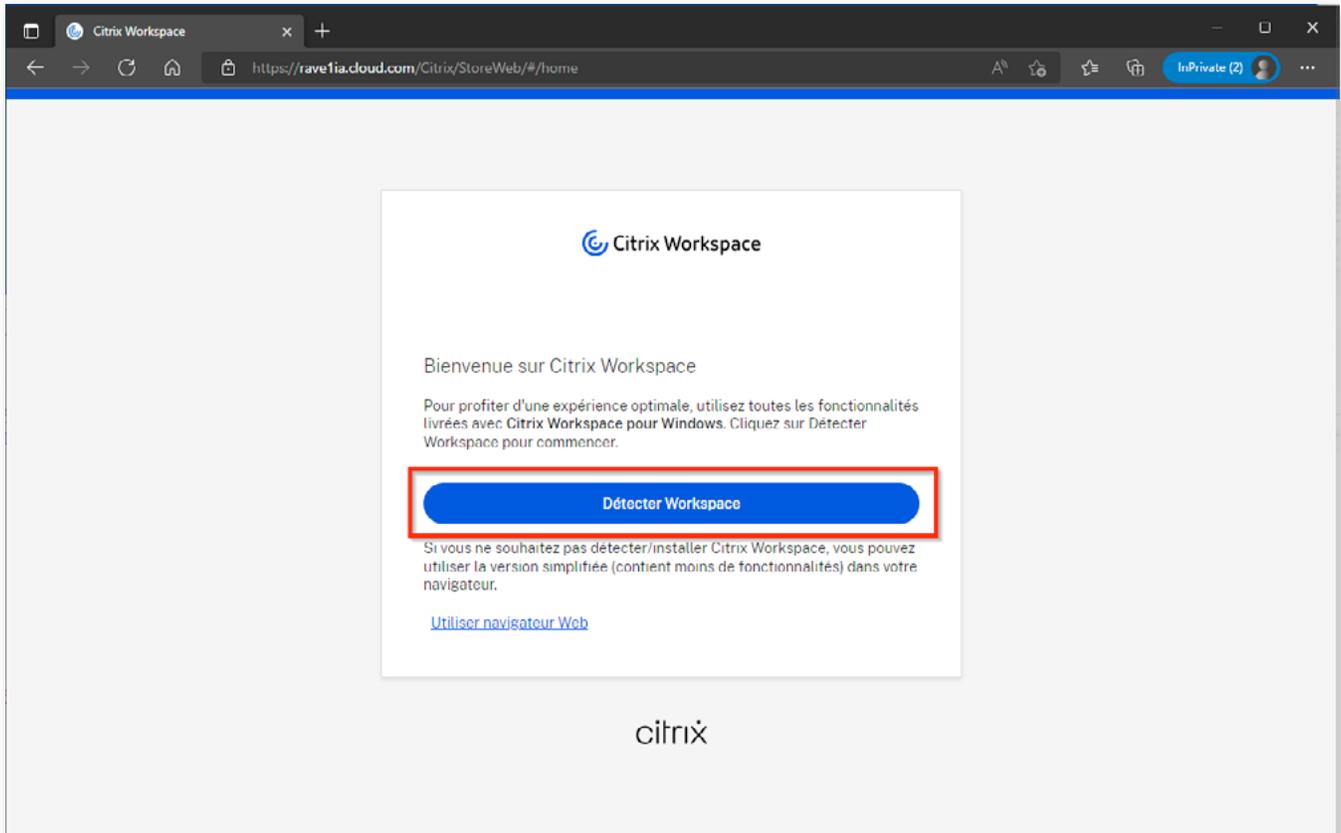
- Pour accéder à vos applications hébergées sur l'environnement Citrix iA (Rave 1), vous aurez besoin de la version la plus à jour de l'application Citrix WorkSpace et d'une authentification multifacteur.
- Pour télécharger la version la plus à jour, accédez simplement à URL : <https://rave1ia.cloud.com> en utilisant le navigateur que vous souhaitez.
- Suivez les étapes suivantes.



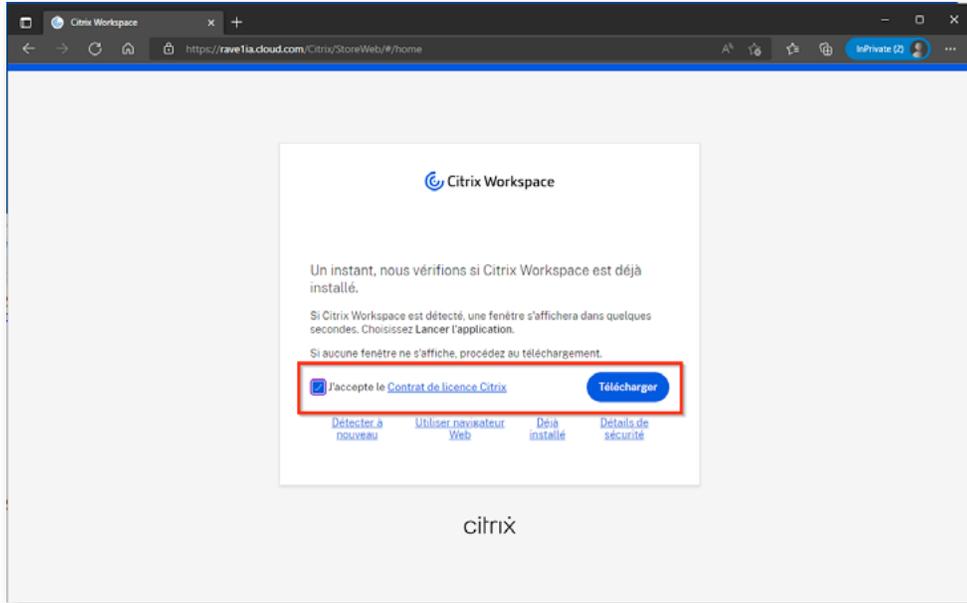
Comme l'indique l'écran ci-dessus, allez au <https://rave1ia.cloud.com> et entrez vos informations d'identification. Par la suite, vous devrez configurer l'authentification multifacteur. Référez-vous au document suivant pour la configuration de l'authentification multifacteur :

[Dossier fonctionnel- Envoyer vers centre documentaire \(ia.ca\)](#)

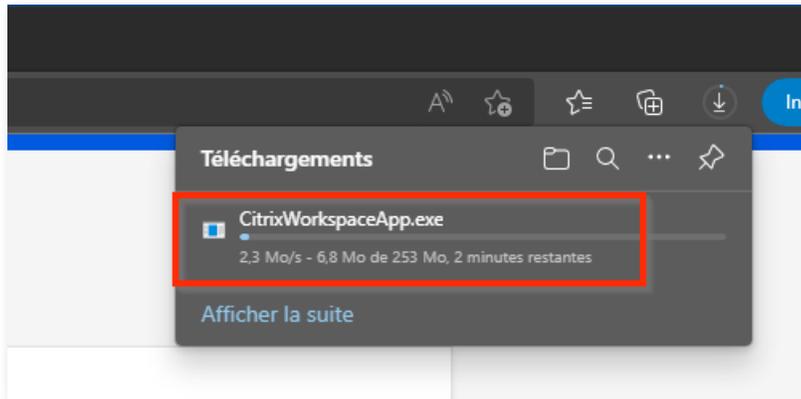
Lorsque l'authentification multifacteur est faite, suivre les écrans ci-dessous :



Sélectionnez « J'accepte le Contrat de licence Citrix » et cliquez sur Télécharger :



Une fois le téléchargement complété, installez l'application en ouvrant le CitrixWorkspaceApp.exe::

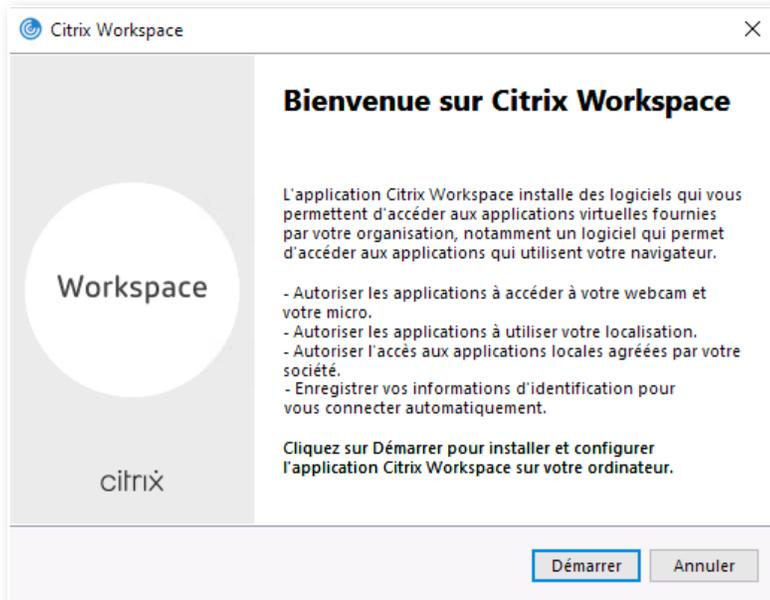


**Note importante :**

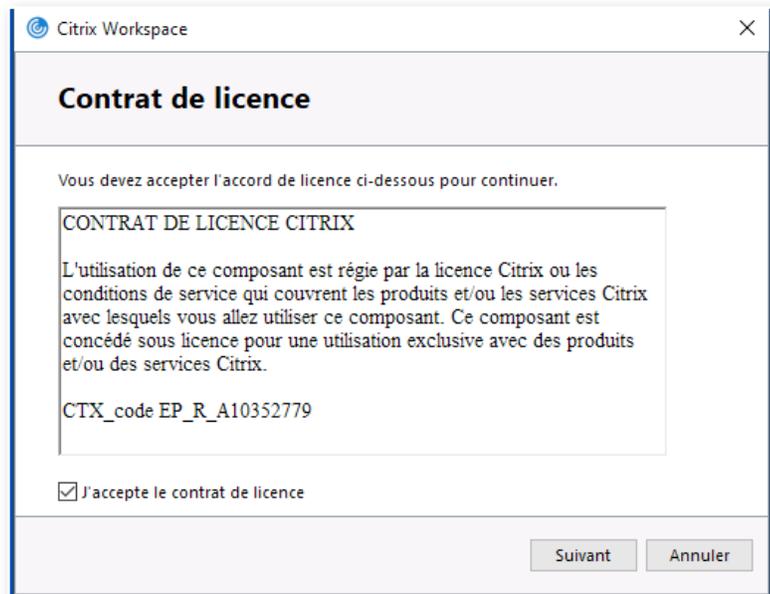
Si vous ne possédez pas les droits pour installer une application sur votre poste de travail, veuillez soumettre une demande à votre équipe de soutien TI.

# INSTALLATION DE L'APPLICATION

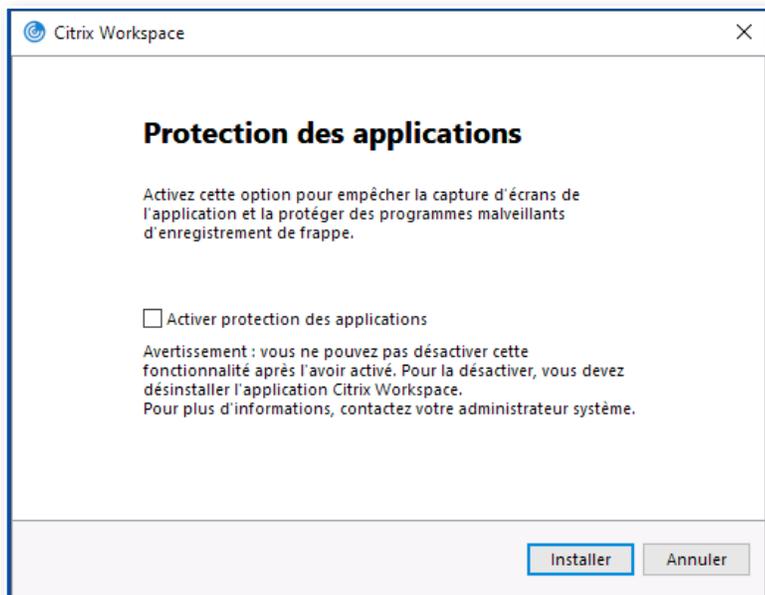
Étape 1 : Cliquez sur Démarrer.



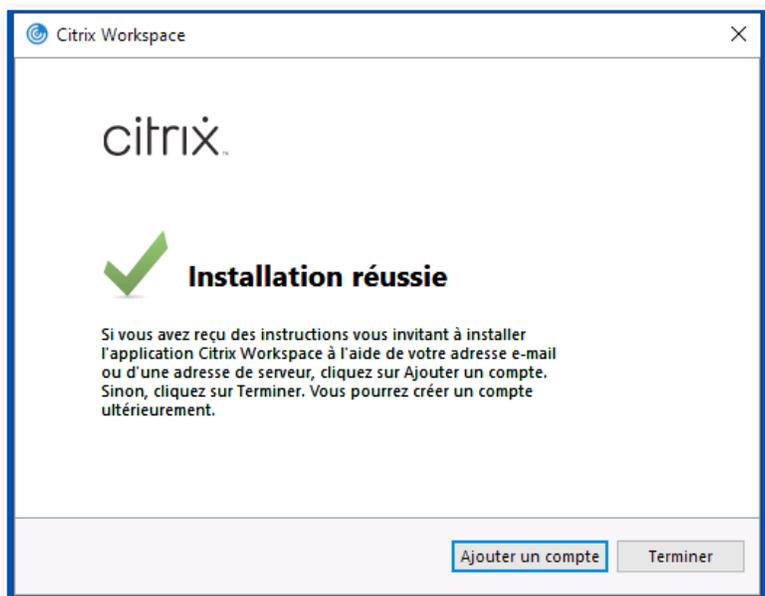
Étape 2 : Cliquez sur « J'accepte ... » puis cliquez sur Suivant.



Étapes 3 : *Ne sélectionnez pas « Activer protection des applications » et cliquez sur Installer.*

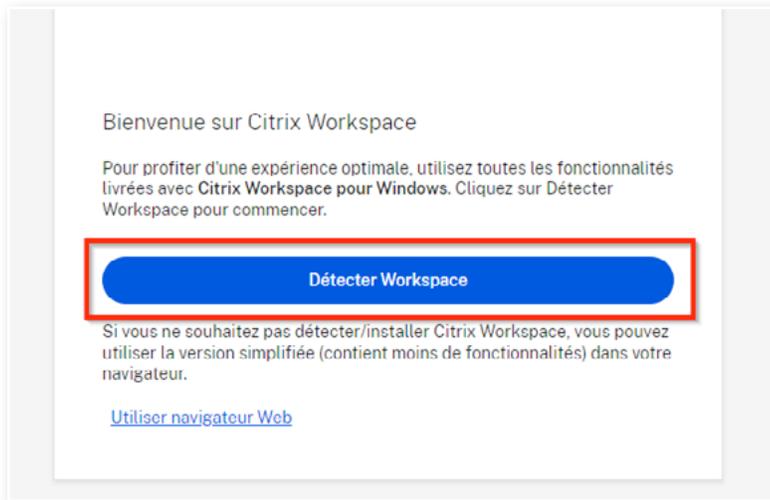


Étape 4 : L'installation prendra plusieurs minutes. Cliquez sur Terminer.

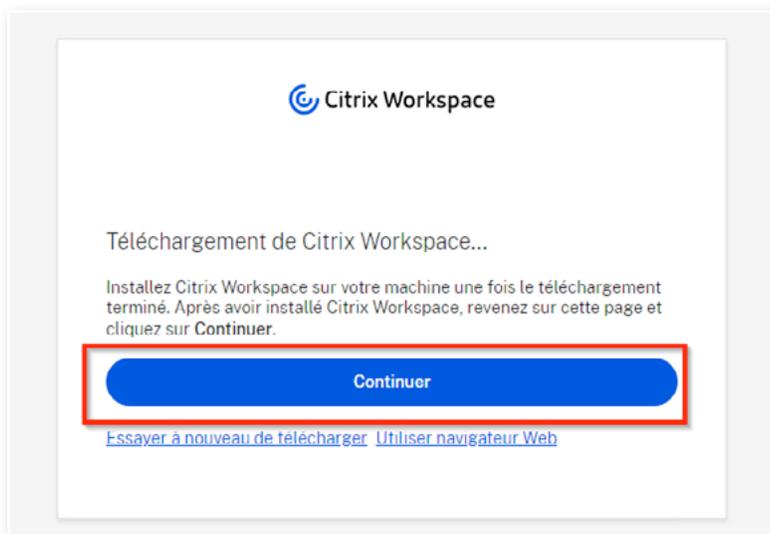


Step 5: If you get an option to reboot, kindly reboot your workstation or laptop.

Étape finale : si vous avez redémarré votre appareil, lancez le navigateur une autre fois et allez à <https://rave1ia.cloud.com> et cliquez sur Détecter Workspace, comme il apparaît ci-dessous :

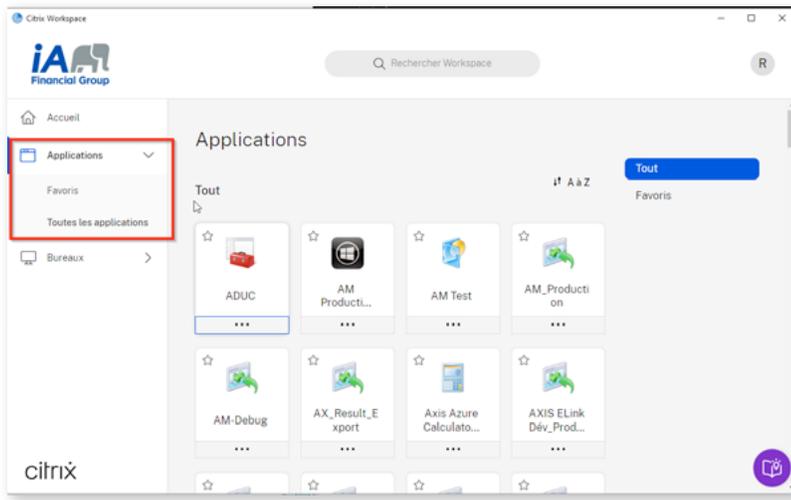


Si on ne vous a pas offert l'option de redémarrer votre ordinateur, cliquez simplement sur Continuer, comme il apparaît ci-dessous :



**Next steps:** Make sure “Always allow ...” is selected and click on “OpenWorkspace Launcher”:

Une fois l'application Workspace lancée, vous pouvez devoir vous authentifier à nouveau pour pouvoir accéder au catalogue d'applications et à votre bureau. Référez-vous à l'écran ci-dessous :

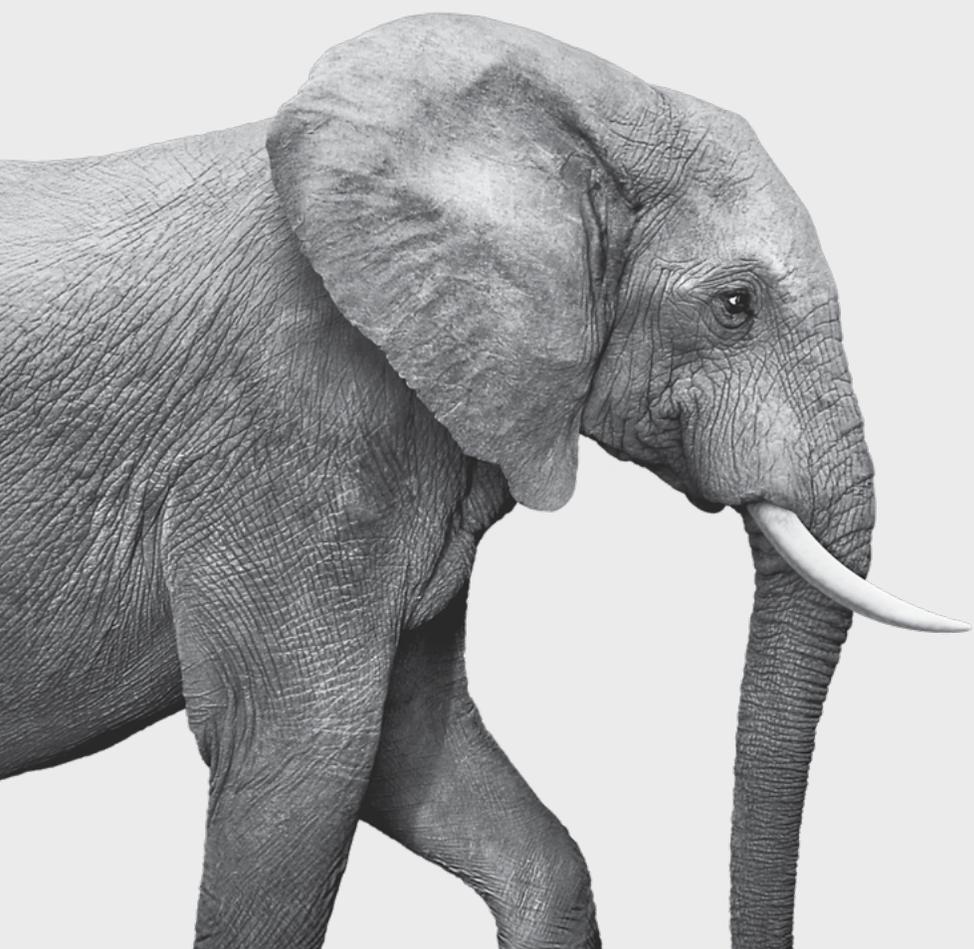


Voir la page [3](#) pour savoir comment accéder à un bureau ou à une application.

## Aide et soutien

Pour des problèmes touchant une ouverture de session ou un échec touchant le lancement de SSO ou d'une application, veuillez signaler l'incident au Centre d'aide IT au poste 5200 [employés seulement].

Les partenaires ou consultants externes doivent communiquer avec leur Centre d'aide TI ou avec un représentant de iA pour obtenir du soutien.



SRM541-34(22-09) ACC

**ON S'INVESTIT, POUR VOUS.**

iA Groupe financier est une marque de commerce et un autre nom sous lequel  
**l'Industrielle Alliance, Assurance et services financiers inc. exerce ses activités.**

**ia.ca**